

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ «Андроповский детский
сад №8 «Ручеек»
" 01 " 03 2023 г.
Протокол № 2 от 01.03.23г.

Утверждаю:

Заведующий

МБДОУ «Андроповский детский
сад №8 «Ручеек»

/Кошелева Н.П./

01 " 03 2023 г.

Приказ № 37 от 01.03.23г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Андроповский детский сад №8 «Ручеек»

1. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомление с документами Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Андроповский детский сад №8 № «Ручеек» (далее – Организация) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и поступающих в Организацию.
1. 2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
1. 3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:
«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне Организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;
«распорядительный акт» – это приказ, изданный руководителем Организации, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Организации;
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу Организации.
1. 4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).
1. 5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности Организации.
1. 6. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.
1. 7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением Организация размещает его на информационном стенде и (или) на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sites.google.com/site/andetsad>) (далее – сайт Организации).

2. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих на обучение в Организацию

2. 1. При приёме несовершеннолетнего поступающего на обучение в Организацию, последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами: правилами приёма в Организацию, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
2. 2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде и (или) на сайте Организации.
2. 3. На информационном стенде размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю Организации для приёма несовершеннолетнего, поступающего на обучение в Организацию, и о сроках приёма руководителем указанных документов.
2. 4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, поступающего на обучение в Организацию, в том числе через сайт Организации с правилами приёма фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.
2. 5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего, поступающего на обучение в Организацию, знакомятся с документами Организации в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение.
2. 6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе через сайт Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в договоре об образовании и заверяются личной подписью родителей (законных представителей).
2. 7. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего на обучение в Организацию, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2. 8. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, поступающего на обучение в Организацию, с распорядительным актом Организации (далее – распорядительный акт) о приёме поступающего на обучение в Организацию оформляется непосредственно на самом документе.

3. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3. 1. Организация обязана знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и с распорядительными актами.
3. 2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде (или) сайте Организации.
3. 3. Размещение локальных нормативных актов на сайте Организации подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
3. 4. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте Организации в эти же сроки.

3. 5. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.

3. 6. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.